115 學年度教育實習活動規劃

一、115 學年度實習學生返校座談學習活動規劃

預訂返校日期	專題講座	分組座談
8/21（五）	職場人際關係與工作倫理	以實習指導老師為組別座談實習心得交流與作業批閱
9/18（五）	幼兒園課程發展與實務分享	以實習指導老師為組別座談 實習心得交流與作業批閱
10/16（五）	性別平等教育議題	以實習指導老師為組別座談 實習心得交流與作業批閱
11/13（五）	幼兒教育的新興議題	以實習指導老師為組別座談 實習心得交流與作業批閱
12/18（五）	幼教師之路與生涯發展	以實習指導老師為組別座談 實習心得交流與作業批閱
1/8（五）	以實習指導老師為組別座談 實習心得交流與作業批閱	

二、實習行前注意事項

1. 不論公私立幼兒園，本次教育實習日期均從 **115 年 8 月 1 日到 116 年 1 月 31 日止**。公幼部分，八月份因無幼兒上課，到校實習方式由實習幼兒園決定。**惟實習計畫書仍應在第一次返校座談會繳交。**
2. 實習生請於 8 月 1 日前完成報到手續（請事先打電話聯絡，確認報到日期）。
3. 依師資培育法之規範教育實習課程為四學分，修課者應繳交四學分之費用，出納組會製發繳費單，預計八月返校座談會發放。
4. 男同學會有兵役召集的情況，請盡快向軍訓室辦理緩召。
5. 請假之對象與方式
   （1）實習幼兒園：依照各園所之請假辦法處理。
   適用時機：實習期間因公務、私事或生病而不能到校上班。請依使用各校園之假單，依規定向人事室、教務處提出申請。(參加返校座談會可請公假）
   （2）亞洲大學：依實習手冊附件七之表格提出申請，並附相關證明文件。
   適用時機：不能回校參加返校座談會時用。返校座談會無故缺席三次者，教育實習總成績則為不通過。

三、實習期間應繳交之作業與注意事項

(一)、 繳交報到回覆單、實習計畫、心得報告及教育實習成果報告

1、**到職回覆單**：請於第一次返校座談會將紙本繳回，以確認完成報到手續。

2、**實習計畫**：應在實習第一個月內完成，於第一次返校座談會時送請本校指導老師審閱後建檔列管，作為實習輔導及評量之依據。

3、**實習平台作業**：請實習學生依實習平台各項作業要求（詳如次頁），定期完成作業，並請**實習輔導老師**評閱。

4、**教育實習成果報告**：實習學生於實習結束前應完成教育實習成果報告，並於一月實習返校座談會口頭報告分享，作為實習輔導及學期評量參考依據。

(二)、 實習重點及注意事項

1、實習學生應在實習幼兒園指導安排下從事**教學實習、導師(級務)實習、行政實習及研習活動**，除此之外，並應全程參與實習幼兒園之各項教育活動。

2、實習學生應在實習輔導教師的指導下從事教學相關活動，**不得單獨授課，授課時數每週 8-12 小時為原則，亦不得單獨帶領學生參加校外活動**。

3、交通導護工作須有專任教師在場，不宜單獨擔任，以免發生事故，權責不清。

4、**實習學生不宜代理導師職務**。

5、若因故必須終止教育實習，**應主動與幼教系辦公室聯繫**，並填寫「終止教育實習同意書」(附表 10)，經實習學校校（園）長簽章後，親自繳回或寄回本校（413 台中市霧峰區柳豐路 500 號）以便辦理終止實習事宜。

四、教育實習網頁

1. 網址：http://ece.asia.edu.tw/practice/news 由幼教系網頁-系所介紹-點撰『教育實習』進入網頁。
2. 實習期間的活動訊息或重要事項宣導，均會透過教育實習網頁公告，請同學務必每週上網流覽，以掌握最新訊息。

1. 教學實習任務

序號	表件項目	最低次數/單元數	填寫狀況	編輯
1	*P-1-R 見習（開學第一個月）	5/節課	未填寫	編輯
2	*P-2-R 教學計畫（教案）	2/單元	未填寫	編輯
3	*P-3-R 幼兒學習環境的規劃	1/單元	未填寫	編輯
4	*P-4-R 社區在地資源的運用	1 次	未填寫	編輯
5	*P-5-R 幼兒學習評量與輔導	1 次	未填寫	編輯
6	*P-6-R-1 試教前會談紀錄表	1 次	未填寫	編輯
7	*P-6-R-2 教學演示評量表	1 次	未填寫	編輯
8	*P-6-R-3 試教後會談紀錄彙整表	1 次	未填寫	編輯
9	P-7-E 專業成長計畫	1/篇	未填寫	編輯
10	P-8-E 教育理念	1/篇	未填寫	編輯
11	P-9-E 教育實習計畫	1/篇	未填寫	編輯
12	P-10-E 教育實習總省思	1/篇	未填寫	編輯
13	P-11-E 教育實習成果	1/篇	未填寫	編輯
14	P-12-E 行動研究	0/件	未填寫	編輯

2. 導師（級務）實習任務

序號	表件項目	最低次數/單元數	填寫狀況	編輯
1	*T-1-R 導師（級務）實習任務	1/篇	未填寫	編輯
2	*T-2-R 幼兒個別事件處理	1/篇	未填寫	編輯
3	*T-3-R 親師活動之規劃與檢討	1/篇	未填寫	編輯
4	*T-4-R 幼兒行為觀察與記錄	1/篇	未填寫	編輯

3. 行政實習任務

序號	表件項目	最低次數/單元數	填寫狀況	編輯
1	*A-1-R 園務行政實習任務	1/篇	未填寫	編輯
2	*A-2-R 參與行政活動規劃與執行任務	1/件	未填寫	編輯

4. 研習任務

序號	表件項目	最低次數/單元數	填寫狀況	編輯
1	*S-1-R 研習任務	6/次(上傳 6 篇研習心得，返校座談之講座，每一個講座算一篇)	未填寫	編輯